



Vesthallen
Skjoldsvej 8
4200 Slagelse

Referat fra bestyrelsesmøde i Vesthallen – tirsdag den 30. august kl. 16.00.

1.0 Konstatning af fremmødte deltagere

SFS: Kurt Petersen (KP) – formand, Jan Reinhold (JR) og Arne Christensen (AC).
SBK: Niels Mortensen (NM) – næstformand og Jimmy Nielsen (JN).
Hallens: Halinspektør Boye Andersen (BA).
Afbud: Ingen.

2.0 Godkendelse af sidste referat

Referatet fra den 24. maj 2016 blev godkendt og underskrevet efterfølgende.

3.0 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev suppleret med et ekstra punkt 5.4 Indbrud i Vesthallen, og blev godkendt uden yderligere bemærkninger.

4.0 Punkter til behandling:

4.1 Budgetopfølgning – august 2016

Halinspektøren gennemgik hovedtallene og svarede på relevante spørgsmål.

Hallens likviditet er nu rettet op, og der forventes et overskud i størrelsesordenen 100.000 kr. ved årets udgang.

4.2 Høringssvar til KFT-udvalget

Det udarbejdede høringssvar til en ny driftsaftale er sendt til KFT-udvalget den 10. august 2016, og modtagelse heraf er bekræftet af Berit Vangsgaard.

4.3 Status på opholdsrum i boksecentret

Opholdsrummet i bokselokalet mangler opsætning af koblede røgalarmer, der skal tilsluttes el-nettet og have batteri back-up, samt den nye dør skal alarmsikres, og der skal opsættes et flugtvejsskilt- for at kunne godkendes af brandmyndighederne. Vore medarbejdere maler væggen grå i opholdsrummet.

Dette punkt medførte en generel diskussion om det betimelige i, at hallen generelt udstyres med røgalarmer, der kobles på hallens sikringsystem – halinspektøren undersøger hvad det vil koste.

4.4 Overarbejds pukkel

Med en enkelt tilføjelse blev overarbejdsaftalen godkendt.

Hallens medarbejdere og formanden underskriver aftalen, der kun har virkning for de pågældende personer, indtil de forlader deres job/pensioneres.

SBK har investeret i en ny 20 fods container til opbevaring af deres boksering, og de vil i samme anledning fjerne den gamle og rustne 40 fods container.

Den overskydende kapacitet i containeren tilbydes hallen til opbevaring.

Hallens medarbejdere tømmer containeren, evt. med SBK's medvirken.

4.5 Ansættelse af nye medarbejdere – strategi og handlingsplan

Dette punkt blev anvendt som en form for brainstorming/ideudveksling, og der blev fostret mange forslag til videre bearbejdelse, herunder:

1. Bemanning med en halinspektør og X antal deltidsansatte.
Formanden og halinspektøren kontakter Slagelse Hallen v/Erik Winzig.
2. Brug af nøglesystem med logning, til nedbringelse af bemanningstiden i hallen, således at visse betroede brugere får adgang til hallen via egen nøgle.
Halinspektøren undersøger hvad det vil koste.
3. Økonomihåndtering på en anden måde, så som outsourcing til Deloitte, ordne det som Slagelse Hallen og Skælskørhallen med egen kasserer.
Halinspektøren undersøger, hvad det vil koste med Deloitte løsningen.
Formanden og halinspektøren undersøger de to andre løsninger.
4. Ansættelse af en halinspektør i Dalmosehallen – erfaringer hermed.
Formanden kontakter formanden for Dalmosehallen for et møde, hvor vi kan høste af deres erfaringer med ansættelse af en ny halinspektør.
5. Lønstatistik for fra Halinspektørforeningen gennemgås, for at finde ud af om lønnen er baseret på andre kompetencer end anciennitet – Boye undersøger det.

5.0 Punkter til orientering:

Formanden

5.1 Ingen emner

Halinspektøren

5.2 Udførte vedligeholdelsesopgaver i sommerperioden

Der er kun udført et minimum af opgaver.

5.3 Handicaprampe ved hovedindgangen

Handicaprampen ved hovedindgangen blev inspiceret, og der mangler nu kun ganske lidt før denne opgave er afsluttet.

Halinspektøren har søgt Fritid om, at få udbetalt de 20.000 kr. som bedømmelsesudvalget har bevilliget hertil, men uden held – han prøver igen.

5.4 Indbrud i Vesthallen

Der har været indbrud i hallen, og tyvene er kommet ind via ovenlysvinduerne i den nordlige side af hallen, og de har herved fået adgang til det store mødelokale, SBK's klublokale, cafeteriet, køkkenet, medarbejdernes kontor og har forsøgt at bryde drikkeautomaten op.

Tyvene er gået efter penge, men uden held og har kun stjålet 2 flasker rum, men det er følgevirkningerne der er bekostelige, herunder vores selvrisiko.

Politi blev tilkaldt kort efter at alarmen gik og forsikringsselskabet er adviseret.

Indbruddet førte til en debat om det betimelige i, at udstyre de infrarøde følere med et web-kamera. Halinspektøren undersøger omkostningen herved.

6.0 Opgaveoversigt

- 6.1** Opgaveoversigten bliver udsendt sammen med referatet, så bestyrelsesmedlemmerne kan følge med i hvilke opgaver der løses, og måske mere vigtigt, de opgaver der ikke er udført, samt nye terminer herfor.

[Lej hallen og cafeteriet til sportsarrangementer og ved festlige lejligheder](#)

Med venlig hilsen

Kurt Petersen

Formand

Referat er udsendt via mail den 21. september 2016

Referatet fra den 30. august 2016 er godkendt den 25. oktober 2016

Kurt Petersen / Formand

Jan Reinhold

Arne Christensen

Niels Mortensen

Jimmy Nielsen